



Istituto di Istruzione Superiore Maria Montessori – Leonardo Da Vinci

Via della Repubblica, 3 - Porretta Terme - 40046 ALTO RENO TERME (BO)
C.F. 80071330379 - Tel. 0534/521211 – Fax 0534/23098
bois00100p@istruzione.it www.scuolamontessoridavinci.it
PEC bois00100p@pec.istruzione.it



Comunicato Docenti n. 362
Comunicato Alunni n. 260

Alto Reno Terme 20/04/2018

**Agli studenti delle classi terze, quarte e quinte
Ai docenti**

OGGETTO: - Crediti formativi e/o scolastici - Termine di presentazione.

Si comunica agli studenti iscritti al triennio che la documentazione relativa ai crediti deve pervenire in Segreteria Alunni **entro il 15 maggio 2018**, per consentirne l'esame e la valutazione da parte degli organi competenti.

A tal fine si mette in visione il modulo per la richiesta di riconoscimento del credito scolastico e formativo che può essere ritirato, dagli interessati, in Segreteria didattica. Il modulo **deve essere compilato e consegnato alla Segreteria**, corredato dai documenti comprovanti le attività svolte entro il termine precedentemente indicato.

La documentazione dei crediti formativi deve comprendere un'attestazione dell'impresa o ente o associazione presso cui è stata realizzata l'esperienza e contenere una descrizione dell'esperienza stessa, dalla quale emergano risultati conseguiti e/o compiti svolti, nonché la durata e la frequenza.

Le certificazioni comprovanti attività lavorativa, anche svolta in ambito familiare, devono indicare l'ente a cui sono stati versati i contributi assistenziali e previdenziali, ovvero le disposizioni normative che escludono l'obbligo dell'adempimento contributivo. (art.12 del D.P.R. 323 del 23.07.98).

E' ammessa l'autocertificazione ai sensi e con le modalità di cui al D.P.R. n. 403/98, nei casi di attività svolte presso le Pubbliche Amministrazioni.

Si richiede ai docenti referenti delle attività complementari ed integrative svolte all'interno della scuola (progetti scolastici extra-curricolari, open day,...) di fornire alla Segreteria didattica un elenco degli alunni che vi hanno partecipato per almeno i due terzi del monte ore complessivo e di predisporre un attestato di partecipazione utilizzando il modello disponibile presso lo stesso l'ufficio.

I docenti coordinatori di classe, allo scopo di snellire i lavori collegiali, sono pregati di procedere ad una attenta analisi delle certificazioni sulle quali riferire ai colleghi in sede di consiglio.

Si ringrazia per la collaborazione.

**La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Rossella Fabbri**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

In allegato si pubblicano:

- *le indicazioni e i parametri individuati dal Collegio dei Docenti al fine di assicurare omogeneità nelle decisioni dei consigli di classe;*
- *il modulo per la richiesta di riconoscimento del credito scolastico e formativo.*

INDICAZIONI E PARAMETRI INDIVIDUATI DAL COLLEGIO DEI DOCENTI

Il **credito formativo** potrà essere riconosciuto su richiesta degli studenti che presentino la documentazione entro il 15 maggio 2018 e che abbiano svolto esperienze nei seguenti ambiti:

VOLONTARIATO, SOLIDARIETA' E COOPERAZIONE: esperienze svolte con continuità e debitamente documentate e certificate

LAVORO: attività lavorative inerenti al corso di studi e debitamente documentate

ATTIVITA' SPORTIVA: solo se praticata a livelli agonistici con certificato di società riconosciute da CONI

CORSI DI LINGUA STRANIERA: svolti in Italia o all'estero, con partecipazione ad almeno il 75% delle lezioni, se adeguatamente documentati e valutati

ESPERIENZE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE: adeguatamente certificate e solo se esulano dalle proposte curriculari dell'istituto

ESPERIENZE CULTURALI E ARTISTICHE: significative, continuate nel tempo e documentate

CERTIFICAZIONI EUROPEE: Certificazioni linguistiche europee, Patente Europea del Computer (ECDL), ...

STAGES ORGANIZZATI DALLA SCUOLA: inerenti il corso di studi, solo se svolti al di fuori del periodo delle lezioni, con frequenza di almeno il 75% e con valutazione positiva

PARTECIPAZIONE A PROGETTI SCOLASTICI EXTRA-CURRICOLARI: con valutazione particolarmente positiva e presenza almeno del 75% per un numero complessivo di ore non inferiori a 20

PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO IN ENTRATA: con certificazione dell'attività svolta da parte del referente per l'orientamento (almeno 2 presenze)

Il Consiglio di classe ha comunque facoltà di considerare valide o meno le esperienze formative svolte dagli alunni in questi ambiti e/o di valutare specifiche esperienze, pur in ambiti diversi, comunque meritevoli di attenzione.

Nel caso di alunni ammessi alla classe successiva durante gli scrutini differiti in seguito al recupero del debito, il credito formativo sarà attribuito solo se tutte le prove di recupero del debito saranno state superate con una valutazione non inferiore a sette decimi (7/10).

Si precisa che il credito formativo, richiedibile in ciascuno dei tre anni conclusivi dei percorsi di studio quinquennali, non consente comunque allo studente di ottenere un punteggio superiore alla banda prevista in corrispondenza con la media dei voti ottenuta nello scrutinio finale.

Le esperienze effettuate nel periodo estivo, e quindi non considerate nello scrutinio dell'anno in corso, saranno valutate nell'anno successivo.

Si precisa che il credito formativo, richiedibile in ciascuno dei tre anni conclusivi dei percorsi di studio quinquennali, non consente comunque allo studente di ottenere un punteggio superiore alla banda prevista in corrispondenza con la media dei voti ottenuta nello scrutinio finale.



Istituto di Istruzione Superiore
Maria Montessori – Leonardo Da Vinci

Via della Repubblica, 3 - Porretta Terme - 40046 ALTO RENO TERME (BO)
C.F. 80071330379 - Tel. 0534/521211 – Fax 0534/23098
bois00100p@istruzione.it www.scuolamontessoridavinci.it
PEC bois00100p@pec.istruzione.it



Al consiglio della classe _____

CREDITO SCOLASTICO E FORMATIVO A.S 2017/2018

Il/la sottoscritto/a _____ studente/ssa della classe _____ ,

CHIEDE

che gli/le vengano riconosciuti in sede di scrutinio finale i seguenti crediti relativi all'anno scolastico 2017/2018:

1. ATTIVITÀ' FORMATIVE EXTRACURRICULARI ED INTEGRATIVE SVOLTE ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

Tipo di attività	Periodo di effettuazione

Ai fini di quanto sopra allega n° ____ dichiarazioni dei Docenti Referenti.

2. ATTIVITÀ' FORMATIVE SVOLTE AL DI FUORI DELLA SCUOLA

Tipo di attività	Periodo di effettuazione	Ente promotore e certificatore

Ai fini di quanto sopra allega n° ____ certificati in originale rilasciati dagli Enti promotori

Alto Reno Terme, _____

In fede

N. B. il presente modello deve essere consegnato alla Segreteria Alunni tassativamente entro il 15 maggio 2018.