



Istituto di Istruzione Superiore

Maria Montessori – Leonardo Da Vinci

Via della Repubblica, 3 – 40046 Porretta Terme –ALTO RENO TERME (BO)

C.F. 80071330379 - Tel. 0534/521211 – Fax 0534/23098

bois00100p@istruzione.it - www.scuolamontessoridavinci.it



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la propria determina a contrarre prot. n. 5257/C14a del 11/12/2017;

VISTO il Regolamento di contabilità scolastica Decreto n. 44/2001;

VISTO l'art. 77 del Decreto legislativo n. 50/2006 (Nuovo Codice degli Contratti);

VALUTATA l'esigenza di costituire una Commissione Tecnica per l'analisi delle offerte richieste per l'aggiudicazione della ditta/agenzia a cui affidare il servizio di organizzazione/effettuazione servizi mini stay linguistici e viaggio d'istruzione :

- **Salamanca** (Spagna) - (dal 04/03/2018 al 10/03/2018 oppure dal 21/03/2018 al 27/03/2018) classi 2 AL - 2 BL - 3 BL - 4 BL, per un gruppo di 65 studenti più 5 docenti accompagnatori;
- **Dublino** (Irlanda) - (dal 05/03/2018 al 11/03/2018 o secondo disponibilità) classi 3AL 3CL, per un gruppo di 31 studenti più 4 docenti accompagnatori;
- **Würzburg** (Germania) - (dal 04/03/2018 al 10/03/2018 -oppure dal 11/03/2018 al 17/03/2018) classe 4 AL, per un gruppo di 16 studenti più 2 docenti accompagnatori;
- **Madrid** (Spagna) - (dal 07/03/2018 al 12/03/2018) classe 4 AS, per un gruppo di 17 studenti più 2 docenti accompagnatori.

CONSIDERATO che la commissione deve essere composta da elementi con esperienza specifica e professionalmente qualificati;

PRESO ATTO delle dichiarazioni rese dagli stessi dipendenti di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste dai commi 4, 5, 6 dell'art. 77 del d.lgs. n. 50 del 2016 (combinato disposto di cui all'articolo 35 bis del D.lgs 165/2001) e di non avere cause di incompatibilità rispetto alle ditte/agenzie invitate a produrre offerte;

DISPONE

Art. 1

L'esame e la valutazione delle offerte, richieste per l'aggiudicazione della ditta/agenzia a cui affidare il servizio di organizzazione/effettuazione servizi mini stay linguistici e viaggio d'istruzione sopra citati, è demandata ad una speciale Commissione composta dai seguenti componenti:

- Prof.ssa RAIMONDI MARTINA, componente, docente lingua straniera;
- Prof.ssa GERVASI BERNADETTA, componente, docente lingua straniera;
- sig.ra DE LORENZO ROBERTA, componente, Assistente Amministrativa referente per i viaggi di istruzione;

La presente Commissione viene formalmente designata alle ore 13,30, dopo la scadenza della presentazione delle offerte, prevista dalla lettera d'invito alle ore 12,00 del 27/12/2017.

Art. 2

L'attività della Commissione è limitata all'anno scolastico in corso per l'analisi delle offerte richieste per l'aggiudicazione della ditta/agenzia a cui affidare, in base alla determina a contrarre citata in premessa, il servizio di organizzazione/effettuazione servizi mini stay linguistici e viaggio d'istruzione :

- **Salamanca** (Spagna) - (dal 04/03/2018 al 10/03/2018 oppure dal 21/03/2018 al 27/03/2018) classi 2 AL - 2 BL - 3 BL - 4 BL;
- **Dublino** (Irlanda) - (dal 05/03/2018 al 11/03/2018 o secondo disponibilità) classi 3 AL e 3 CL;
- **Würzburg** (Germania) - (dal 04/03/2018 al 10/03/2018 -oppure dal 11/03/2018 al 17/03/2018) classe 4 AL;
- **Madrid** (Spagna) - (dal 07/03/2018 al 12/03/2018) classe 4 AS .

Art. 3

Alla Commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- apertura delle offerte pervenute, esame della documentazione e accertamento della regolarità;
- valutazione degli elementi che caratterizzano i servizi chiesti nelle nostre lettere d'invito a produrre offerte;
- elaborazione delle graduatorie di merito delle offerte esaminate.

Art. 4

La Commissione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento, eleggendo al proprio interno il Presidente. La Commissione non può funzionare con meno di tre membri e le decisioni sono prese a maggioranza relativa. La Commissione verbalizza tutte le sue operazioni. I verbali sono stilati da un componente la Commissione che viene nominato con funzioni di segretario.

Art. 5

La Commissione si riunirà alle ore 11:30 del giorno 28/12/2017 per l'insediamento, con prosecuzione dei lavori: alle ore 12:00 apertura dei plichi contenenti le offerte pervenute; successivamente per le altre operazioni.

Alto Reno Terme, 27/12/2017



La DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott. ssa Rossella Fabbri
Firmato Digitalmente

All'Albo