



Istituto di Istruzione Superiore Maria Montessori – Leonardo Da Vinci

Via della Repubblica, 3 -40046 Porretta Terme –ALTO RENO TERME (BO)
C.F. 80071330379 - Tel. 0534/521211 – Fax 0534/23098
bois00100p@istruzione.itwww.scuolamontessoridavinci.it



Comunicato Docenti e ATA n. 113
Comunicato Alunni e Genitori n. 77

Alto Reno Terme, 21/11/2017

Ai Docenti
Al Personale ATA
Agli Alunni e alle loro famiglie

Alla DSGA

Oggetto: attivazione sportelli didattici.

Si informa che da lunedì 27/11/2017 alcuni docenti in servizio presso l'Istituto effettueranno degli sportelli didattici di supporto metodologico e disciplinare rivolti a tutti gli studenti.

Le materie e i docenti coinvolti, come da calendario allegato (*allegato 1*) sono:

- Chimica	Monzali
- Diritto ed Economia	Albino – Candiloro
- Fisica	Di Marzio – Luzi
- Francese	Pierantoni – L'Abbate – Pepe - Bernardi
- Inglese	Ferrazza – Perrino - Paradiso
- Italiano	Urso
- Latino	Belli
- Matematica	Di Marzio – Luzi – D'Agnesse – Carpani - Poli
- Scienze	Stravino - Tolve
- Storia dell'arte	Ballabio
- Tedesco	Paradiso

Gli studenti interessati dovranno prenotare gli sportelli attraverso l'apposita funzione attiva nel Registro Elettronico nella settimana antecedente quella di riferimento. Non è possibile prenotarsi per la settimana in corso, ma sempre per la settimana successiva.

In sede di prenotazione, gli studenti dovranno:

1. Accedere alla voce **Sportello** dal menu principale.
2. Il sistema richiederà di scegliere tra le Materie del piano di studio e tutte le materie disponibili. Effettuare la scelta e da qui consultare le date disponibili per la prenotazione dell'attività in oggetto divise per materia e docente. Ogni ora di sportello ha un numero di disponibilità definito, pertanto finché ci sono posti disponibili si visualizzerà il pulsante **"Prenota"** in corrispondenza della stessa.
3. Cliccando sul pulsante **"Prenota"**, appare un'interfaccia riepilogativa, dove rilevare la data e l'orario dello sportello. Lo studente avrà cura di indicare la materia e l'argomento che intende sottoporre al docente e per il quale ha chiesto il sostegno. E' possibile in questa fase anche inserire un numero di cellulare per ricevere l'avviso di un eventuale annullamento dell'ora di sportello.
4. In caso in cui lo studente non possa più partecipare all'ora prenotata, può disdire semplicemente cliccando sulla **"X"** a fianco dell'ora prenotata. Cliccare su **"Conferma"** per confermare la disdetta.

Gli alunni sono tenuti a comunicare tempestivamente eventuali rinunce allo sportello prenotato tramite il Registro Elettronico, fornendo in tal modo la possibilità ad altri studenti di esservi ammessi.

Il docente impossibilitato a tenere uno sportello già prenotato deve informare tempestivamente gli alunni interessati attraverso la cancellazione della prenotazione con l'apposita funzione. Nel caso in cui l'assenza del docente si verifichi nella medesima giornata in cui è previsto lo sportello, il docente avrà cura di avvisare l'Ufficio Alunni che, a sua volta, contatterà per le vie brevi gli studenti interessati.

Durante l'intervento sarà necessario compilare e firmare l'apposito registro (allegato 2).

Al termine delle attività didattiche e comunque entro il 07/06/2018, i docenti dovranno consegnare alla Segreteria Alunni il registro degli interventi effettuati (allegato 2).

Resta inteso che i docenti che non abbiano prenotazioni per lo sportello, nella stessa settimana dovranno restare a disposizione per le sostituzioni nelle ore che saranno concordate.

In via generale sono possibili al massimo quattro prenotazioni ogni ora, tuttavia i docenti potranno organizzarsi liberamente anche con gruppi di alunni superiori alle quattro unità.

I docenti sono invitati a monitorare le prenotazioni in modo da poter organizzare il lavoro in maniera proficua anche concordando date alternative per costituire gruppi omogenei di lavoro.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Rossella Fabbri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Allegato 1: ORARI SPORTELLI

Allegato 2: Registro degli interventi

ORARI DI SPORTELLO

Docenti	Materia	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì
PARADISO VINCENZA	TEDESCO	12:30 – 13:30			
PIERANTONI MARIA GRAZIA	FRANCESE	12:30 – 13:30			
URSO SIMONA	ITALIANO	12:30 – 13:30			
DI MARZIO PASQUALINO	MATEMATICA	12:30 – 13:30			
FERRAZZA GABRIELLA	INGLESE	12:30 – 13:30			14:00 – 15:00
STRAVINO ANTONIETTA	SCIENZE	12:30 – 13:30			
ALBINO FLORINDA	DIRITTO ED ECONOMIA	14:00 – 15:00			
L'ABBATE GIULIANA	FRANCESE	14:00 – 15:00			
PERRINO FRANCESCA	INGLESE	14:00 – 15:00		12:30 – 13:30	
DI MARZIO PASQUALINO	MATEMATICA E FISICA	14:00 – 15:00			
LUZI ROBERTO	MATEMATICA E FISICA		14:00 – 15:00		
MONZALI MONICA	CHIMICA		14:00 – 15:00		
PEPE MONICA	FRANCESE		14:00 – 15:00		
PARADISO VINCENZA	INGLESE		14:00 – 15:00		
BALLABIO VALERIA	STORIA DELL'ARTE		14:00 – 15:00		
D'AGNESE ERNANI	MATEMATICA		14:00 – 15:00		
CARPANI GIACOMO	MATEMATICA			12:30 – 13:30	14:00 – 15:00
LUZI ROBERTO	FISICA			12:30 – 13:30	
POLI CRISTINA	MATEMATICA				12:30 – 13:30
BELLI GIACOMO	LATINO				14:00 – 15:00
CANDILORO MARIO	DIRITTO ED ECONOMIA				14:00 – 15:00
TOLVE ROBERTA	SCIENZE				14:00 – 15:00
BERNARDI LAURA	FRANCESE				14:00 – 15:00

