

# Istituto di Istruzione Superiore M. Montessori – L. Da Vinci

Prof.ssa Luigia Spinelli

## RELAZIONE FINALE

### AREA 3. SUCCESSO FORMATIVO ALUNNI CON BES

ANNO SCOLASTICO 2016/17

Nel corrente anno scolastico 2016/17, ho ricevuto dalla Dirigente la nomina come referente per l'inclusione. È stata per me una nuova esperienza che mi ha arricchita dal punto di vista personale e professionale. Ho svolto il mio incarico con impegno, dedizione e senso di responsabilità nei confronti dell'istituzione scolastica, degli studenti e delle loro famiglie. Ho cercato di ascoltare tutti: alunni, famiglie, colleghi, educatori, formatori, personale degli enti locali e dell'azienda sanitaria, cercando sempre di trovare insieme un punto d'incontro e di mediazione. Nello svolgere questo compito mi è stata di grande aiuto la collega Muscettola che ha ricoperto la funzione di referente per l'inclusione per diversi anni. Mi ha supportata passo dopo passo in tutte le varie fasi, dandomi indicazioni e consigli. Il suo affiancamento è stato preziosissimo, mi ha dispensato consigli, suggerimenti, soluzioni a problemi che si sono succeduti nel corso dell'anno. A lei va il mio più sincero ringraziamento e riconoscimento. Nel corso dell'anno ho trovato sempre la massima disponibilità da parte della Presidenza. La Dirigente Scolastica ha mostrato sempre grande attenzione e sensibilità per il lavoro svolto. Mi ha lasciata prendere decisioni in autonomia, ma è stata presente quando ho avuto la necessità di affrontare questioni spinose. Ho sempre sentito il suo appoggio e la sua vicinanza. A lei va la mia più sincera gratitudine. I colleghi del sostegno hanno svolto un lavoro impeccabile, sempre attenti, puntuali e sensibili. Disponibili a collaborare, mettere in atto strategie nuove o consolidate per permettere agli studenti di raggiungere gli obiettivi prefissati. Il personale socio-educativo e della formazione professionale hanno collaborato attivamente e fattivamente con tutti noi mostrandosi sempre bendisposti e pronti a lavorare insieme facendo molte volte da filtro con le famiglie con le quali hanno sempre mantenuto un rapporto e un contatto diretto. A tutti loro va il mio apprezzamento e la mia stima per l'instancabile lavoro che svolgono. Ai colleghi docenti un grazie di cuore ma anche un richiamo a essere più partecipi e più presenti al processo di inclusione. Piccola nota dolente, non sempre noi insegnanti di sostegno siamo stati coinvolti nelle decisioni riguardanti le classi; in modo particolare, in occasione di uscite, non sempre ci si è ricordati per tempo che le esigenze degli alunni disabili vengono prima di ogni altra cosa (sono la parte più debole e fragile) e quindi preoccuparsi del loro affiancamento e accompagnamento laddove necessario. Inoltre voglio sottolineare la scarsa partecipazione ai gruppi operativi dei docenti curricolari. Un grazie al personale ATA, collaboratori scolastici e personale di segreteria, che sono state per me figure di riferimento importanti e preziose con le quali ho lavorato a stretto contatto tutti i giorni.

Il mio lavoro è stato di raccordare e coordinare tutte le attività connesse con l'incarico che mi è stato assegnato:

- **Accoglienza dei nuovi docenti di sostegno, degli educatori e organizzazione oraria.**

All'inizio dell'anno scolastico con l'avvicinarsi dei docenti di sostegno è stato necessario accogliere i nuovi arrivati per un positivo inserimento nella scuola. Assegnare gli insegnanti alle classi. Predisporre gli orari sia per i docenti sia per gli educatori.

- **Coordinamento gruppo ADA e condivisione con i colleghi delle problematiche riguardanti gli alunni.**

Ho convocato il gruppo ADA ogni qualvolta se ne è ravvisata la necessità, per condividere scelte e opportunità. Ho condiviso assiduamente tutte le problematiche riguardanti gli alunni, così come è avvenuto con le educatrici. Lo scambio di informazioni è stato costante per monitorare sia il processo di integrazione sia il benessere dei singoli studenti.

- **Verifica della documentazione alunni.**

Con la collaborazione dei colleghi del sostegno si è provveduto a visionare la documentazione presente nel fascicolo personale dei singoli studenti per accertarsi della presenza di DF, PDF, PEI.

- **Predisposizione modulistica da inserire nel sito della scuola.**

In collaborazione con il personale di segreteria ho provveduto a integrare la modulistica esistente e inserire la normativa aggiornata in un'area dedicata nel sito della scuola.

- **Calendarizzazione gruppi operativi.**

Mi sono occupata della convocazione di tutti i gruppi operativi, ai quali ho presenziato come referente del sostegno. Ho curato i rapporti con l'equipe multidisciplinare dell'azienda sanitaria e con gli enti locali per il personale socio educativo. E quelli con l'ente di formazione per i due percorsi PIAFST.

- **Progetti ponte scuole secondarie di primo grado.**

Per conoscere la situazione dei nuovi iscritti ho preso parte ai gruppi operativi di fine anno scolastico delle scuole medie. In collaborazione con queste scuole, per tali studenti sono stati attivati tre progetti ponti (uno per ciascun studente). Accompagnati da insegnanti di sostegno ed educatrici, sono stati accolti nella nostra scuola ed hanno partecipato ad attività strutturate.

- **Aggiornamento PAI.**

In collaborazione con la prof.ssa Diamanti ho provveduto ad aggiornare il PAI.

- **Richiesta organico di sostegno, ore in deroga e ore socio-educative.**

Come ogni anno è stato necessario compilare la documentazione da inviare all'USP per la richiesta dell'organico del sostegno e delle ore in deroga e quella da inviare agli enti locali per la richiesta delle ore socio-educative.

- **Convocazione del GLI.**

Ho provveduto alla convocazione del GLI (gruppo di lavoro inclusione) al quale ho partecipato insieme alla Dirigente, agli operatori sociali, ai rappresentanti dei genitori e dei docenti. È stato un momento d'incontro per documentare gli interventi didattico-educativi, confrontarsi sui diversi casi e sul livello di inclusività della scuola.

Ho preso parte insieme ad altri colleghi di sostegno a corsi di formazione riguardanti l'aggiornamento su tematiche relative all'area del sostegno:

- "La didattica per allievi con disabilità intellettiva: lo sviluppo delle abilità fino-motorie e di coordinamento occhio-mano" (Due incontri 6 ore)
- "Dall'insegnante specializzato all'integrazione condivisa" (Quattro incontri 21 ore)
- "La didattica per competenze" (Tre incontri 9 ore)
- "Disabilità alternanza scuola-lavoro" (Un incontro 2 ore)
- "Legislazione e documentazione riferita ad alunni con disabilità, DSA e BES" (due incontri 6 ore)
- "Dislessia amica"

Ho partecipato agli incontri del gruppo di lavoro, presso l'USP di Bologna, per la candidatura di una rete di scuole al progetto Erasmus + VET /istruzione e formazione professionale. Nell'ambito di tale attività ho preso parte ad incontri di formazione su tali tematiche:

- "Seminario-incontro di formazione con INAPP sul programma Europeo Erasmus plus KA1" (5 ore)
- "Programma europeo Erasmus+ Call 2017" (4.30 ore)
- "Laboratorio di progettazione programma Europeo Erasmus plus KA1" (2 ore)

Mi sono attivata per la predisposizione di due laboratori, uno in collaborazione con la prof.ssa Tabanelli (Progetto verde) che ha previsto la realizzazione di un piccolo orto in aula, l'altro, con il prof. Motroni, per l'attivazione di un laboratorio di meccanica al quale hanno partecipato due alunni certificati.

Tutte le azioni e strategie messe in atto hanno avuto come obiettivo quello di favorire la massima inclusione possibile degli alunni.

Alto Reno Terme, 10 giugno 2017

Prof.ssa Luigia Spinelli