



Istituto di Istruzione Superiore

Maria Montessori – Leonardo Da Vinci

Via della Repubblica, 3 – 40046 Porretta Terme –ALTO RENO TERME (BO)

C.F. 80071330379 - Tel. 0534/521211 – Fax 0534/23098

bois00100p@istruzione.it - www.scuolamontessoridavinci.it



Alto Reno Terme, 09/02/2017

Prot. n. 574 C14a (ore 12:55)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la propria determina a contrarre prot. n. 89/C14a del 11/01/2017;

VISTO il Regolamento di contabilità scolastica Decreto n. 44/2001;

VISTO l'art. 77 del Decreto legislativo n. 50/2006 (Nuovo Codice degli Contratti);

VALUTATA l'esigenza di costituire una Commissione Tecnica per l'analisi delle offerte richieste per l'aggiudicazione della ditta/agenzia a cui affidare il servizio di organizzazione/effettuazione dei seguenti viaggi d'istruzione e stage linguistico:

PRAGA (dal 26/03/2017 al 31/03/2017) classi 5AP+4BSU

BARCELLONA (dal 15/03/2017 al 20/03/2017) classi 5ASU+5AS+5BS+5IT

Oppure

BARCELLONA (dal 15/03/2017 al 20/03/2017) classi 5ASU+5AS+5BS

TRENTO-BOLZANO (dal 30/03/2017 al 31/03/2017) classi 1AS+1ALT

ROMA (dal 07/04/2017 al 08/04/2017) classe 2IT

ROMA (dal 12/03/2017 al 15/03/2017) classi 3BSUL+3AEP

GENOVA-NIZZA (dal 08/03/2017 all'11/03/2017) classi 3AS+4ASU

TORINO (dal 28/04/2017 al 30/04/2017) classe 3IT

BERLINO (dal 05/03/2017 al 11/03/2017) classe 4AL

CONSIDERATO che la commissione deve essere composta da elementi con esperienza specifica e professionalmente qualificati;

DISPONE

Art. 1

L'esame e la valutazione delle offerte, richieste per l'aggiudicazione della ditta/agenzia a cui affidare il servizio di organizzazione/effettuazione dei viaggi d'istruzione e stage linguistico sopra citati, è demandata ad una speciale Commissione composta dai seguenti componenti:

- Prof.ssa RAIMONDI MARTINA, componente, docente lingua straniera;

- Sig.ra NICOLETTA TEMPERATO, componente, Assistente Amministrativa referente per i viaggi di istruzione;

- Prof.ssa TUFANO ROSARIA ANNA, componente, docente materie letterarie;

- Supplente Sig.ra PAOLA ROSSI, Assistente Amministrativa.

Art. 2

L'attività della Commissione è limitata all'anno scolastico in corso per l'analisi delle offerte richieste per l'aggiudicazione della ditta/agenzia a cui affidare, in base alla determina a contrarre citata in premessa, il servizio di organizzazione/effettuazione dei seguenti viaggi d'istruzione e stage linguistico:

PRAGA (dal 26/03/2017 al 31/03/2017) classi 5AP+4BSU

BARCELLONA (dal 15/03/2017 al 20/03/2017) classi 5ASU+5AS+5BS+5IT

Oppure

BARCELLONA (dal 15/03/2017 al 20/03/2017) classi 5ASU+5AS+5BS

TRENTO-BOLZANO (dal 30/03/2017 al 31/03/2017) classi 1AS+1ALT

ROMA (dal 07/04/2017 al 08/04/2017) classe 2IT

ROMA (dal 12/03/2017 al 15/03/2017) classi 3BSUL+3AEP

GENOVA-NIZZA (dal 08/03/2017 all'11/03/2017) classi 3AS+4ASU

TORINO (dal 28/04/2017 al 30/04/2017) classe 3IT

BERLINO (dal 05/03/2017 al 11/03/2017) classe 4AL

Art. 3

Alla Commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- apertura delle offerte pervenute, esame della documentazione e accertamento della regolarità;
- valutazione degli elementi che caratterizzano i servizi chiesti nelle nostre lettere d'invito a produrre offerte;
- elaborazione delle graduatorie di merito delle offerte esaminate.

Art. 4

La Commissione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento, eleggendo al proprio interno il Presidente. La Commissione non può funzionare con meno di tre membri e le decisioni sono prese a maggioranza relativa. La Commissione verbalizza tutte le sue operazioni. I verbali sono stilati da un componente la Commissione che viene nominato con funzioni di segretario.

Art. 5

La Commissione si riunirà alle ore 10:20 del giorno 10/02/2017 per l'insediamento, con prosecuzione dei lavori: alle ore 10:30 apertura dei plichi contenenti le offerte pervenute; successivamente per le altre operazioni.

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott. ssa Rossella Fabbri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

All'Albo